

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo) je občni zbor društva *Društva Altra – odbor za novosti v duševnem zdravju* na svoji seji dne 22.12.2015, sprejel sledeči

STATUT

DRUŠTVA ALTRA – ODBOR ZA NOVOSTI V DUŠEVNEM ZDRAVJU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (ime in sedež)

- (1) Ime društva je: Društvo Altra - odbor za novosti v duševnem zdravju
- (2) Skrajšano ime društva je: Društvo Altra
- (3) Sedež društva je v Ljubljani.

2. člen (opredelitev društva)

- (1) Društvo Altra - odbor za novosti v duševnem zdravju (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno, nevladno, nepridobitno, neprofitno in humanitarno društvo, ki deluje na območju Republike Slovenije.
- (2) Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen (znak in žig)

Društvo ima svoj znak in žig, ki je pravokotne oblike. Na zgornjem delu žiga je napis »DRUŠTVO« pod njim pa trikotnik, ki ponazarja streho. Pod trikotnikom je osrednji napis »ALTRA«, pod njim pa besedilo »ODBOR ZA NOVOSTI V DUŠEVNEM ZDRAVJU«.

4. člen (povezovanje društva)

Društvo se lahko vključi ali včlani v sorodno, domačo, tujo ali mednarodno organizacijo s podobnim namenom in cilji.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

5. člen (namen društva)

Namen društva je varovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin oseb s težavami v duševnem zdravju, varovanje in krepitev njihovega dostojanstva ter njihova psihosocialna in zaposlitvena rehabilitacija. Nadalje je namen društva reševanje in lajšanje socialni stisk in težav oseb s težavami v duševnem zdravju, zagotovitev pomoči zanje, okrepitev njihovega psihofizičnega zdravja in zagotovitev pomoči njihovim bližnjim.

6. člen (cilji društva)

Cilji društva so:

- zmanjšanje socialnih in psihosocialnih stisk ter izboljšanje socialnega položaj in kakovosti življenja oseb s težavami v duševnem zdravju, oseb v duševni stiski, odvisnikov in njihovih bližnjih,
- okrepitev psihofizičnega zdravja in preprečitev poslabšanja zdravstvenega stanja oseb s težavami v duševnem zdravju in odvisnikov,
- okrepitev dostojanstva oseb s težavami v duševnem zdravju, oseb v duševni stiski in njihovih bližnjih,
- kakovostnejše in samostojno življenje oseb s težavami v duševnem zdravju,
- opolnomočenost oseb s težavami v duševnem zdravju pri njihovem vključevanju v delo, v prostočasne aktivnosti in pri vključevanju v skupnost nasploh,
- večja dostopnost programov za izboljšanje kvalitete življenja v skupnosti za osebe s težavami v duševnem zdravju,
- deinstitutionalizacija na področju duševnega zdravja,
- večja konkurenčnost oseb s težavami v duševnem zdravju na trgu delovne sile, njihova socialna aktivacija in destigmatizacija,
- dvig zavesti in kulture ter odprava predsodkov o duševnih stiskah in duševnih boleznih,
- večja informiranost javnosti o duševnem zdravju in večja prepoznavnost problematik s področja duševnega zdravja,
- večja participacija oseb s težavami v duševnem zdravju in njihovih bližnjih pri načrtovanju storitev in aktivnosti zanje v skladu s strokovno preverjenimi standardi,
- povečanje pravic oseb s težavami v duševnem zdravju pri izbire storitev, programov in aktivnosti s področja duševnega zdravja
- zakonodajno sistemsko urejeno področje duševnega zdravja,
- učinkovito zagovorništvo oseb s težavami v duševnem zdravju,
- višji standardi oskrbe in razmer v institucijah s področja duševnega zdravja,
- vzpostavitev mehanizmov, ki vodijo k dobrobiti in zmanjševanju stisk oseb s težavami v duševnem zdravju, kot so modeli individualnega financiranja in ostale metode strokovnih intervencij,
- vzpostavitev socialnega modela reševanja stisk, ki upošteva vse aspekte človeškega življenja, jih razume in v skladu s tem nudi podporo na finančni in psihosocialni ravni,
- večja osveščenost oseb s težavami v duševnem zdravju in splošne javnosti o delovanju društva in o pomembnejših novostih na tem področju doma in po svetu in
- dvig znanja na področju duševnega zdravja.

7. člen (dejavnosti društva)

(1) Za dosego svojega namena in ciljev izvaja društvo sledeče nepridobitne dejavnosti:

- odkrivanje, spremljanje in lajšanje socialnih stisk oseb s težavami v duševnem zdravju, oseb v duševni stiski in odvisnikov, kar zajema tudi zagotavljanje prve psihosocialne pomoči, zbiranje in razdeljevanje pomoči in hrane in izvajanje strokovnih intervencij,
- zagovorništvo oseb s težavami v duševnem zdravju in drugih ogroženih in ranljivih družbenih skupin, vključno z opozarjanjem in vzpodbujanjem javnosti in države k načrtovanju in uresničevanju skupnih programov reševanja psihosocialnih stisk prebivalcev,
- prizadevanje za odpravo vseh oblik diskriminacije in drugih kršitev pravic oseb s težavami v duševnem zdravju,
- načrtovanje, organiziranje, ustanavljanje in vodenje stanovanjskih skupin, svetovalnic, dnevnih centrov, zaposlitvenih centrov in socialnih podjetij za osebe s težavami v duševnem zdravju,
- vzpodbujanje ustanavljanja svetovalnic za psihološko, socialno, pravno in drugo pomoč,
- organiziranje skupin za samopomoč, nudenje svetovanja, načrtovanja in izvajanja podpore ter koordiniranja pomoči za osebe s težavami v duševnem zdravju,
- izvajanje programov zaposlovanja in usposabljanja za osebe s težavami v duševnem zdravju in za odvisnike od drog,
- izvajanje aktivnosti s področij socialne aktivacije, krepitev novih znanj in spretnosti za vključitev na trg dela,
- razvijanje in organiziranje pomoči za osebe s težavami v duševnem zdravju, ki so istočasno odvisne od drog ali drugih substanc (t.i. osebe z dvojno diagnozo),
- organiziranje, oblikovanje, izvajanje in razvijanje programov s področja preventive alkoholizma in programov, ki odvisnikom omogočajo celostno pomoč po zaključenem bolnišničnem zdravljenju,
- načrtovanje in spodbujanje samoorganizacije oseb s težavami v duševnem zdravju in njihovih bližnjih,
- načrtovanje, organiziranje, vodenje in sodelovanje v preventivnih programih na področju duševnega zdravja in preprečevanja odvisnosti,
- izvajanje različnih dejavnosti proizvodnje tekstilnih, usnjenih in drugih oblačil, izdelkov za splošno rabo iz papirja, gline in drugih materialov z namenom vključevanja oseb s težavami v duševnem zdravju v delovne procese, dvig njihove zaposljivosti in splošne vključenosti v skupnost,
- izvajanje in organiziranje družabnih in izobraževalnih izletov ter taborov za osebe s težavami v duševnem zdravju z namenom njihove socializacije, vključenosti v skupnost in dviga kvalitete njihovega življenja,
- izvajanje generacijsko usmerjenih dejavnosti povezanih z duševni zdravjem za mlade, starejše in druge skupine prebivalstva, kot so dejavnosti za povečanje kompetenc, mobilnosti in dostopnosti trga dela, za sodelovanja pri javnih zadevah ali za povezovanje različnih generacij med seboj,
- spodbujanje in izvajanje dejavnosti vseživljenjskega učenja v povezavi z duševnim zdravjem,
- usposabljanje prostovoljcev za delo z osebami s težavami v duševnem zdravju,
- vzpodbujanje in organiziranje različnih oblik prostovoljskih dejavnosti, kot so delovni tabori ali izvajanje pomoči za samostojno življenje,
- informiranje uporabnikov storitev javnih ali zasebnih institucij s področja duševnega zdravja o njihovih pravicah ter prednostih in pomanjkljivostih posameznih načinov obravnave,
- organiziranje in izvajanje kakovostne športne vzgoje, rekreacije, treningov in tekmovanja za osebe s težavami v duševnem zdravju in za njihove bližnje,
- organiziranje kulturnih, umetniških in športnih dogodkov za osebe s težavami v duševnem zdravju in za njihove bližnje ali za splošno javnost z namenom promocije društva ali osveščanja o duševnem zdravju,
- dopolnjevanje drugih organiziranih dejavnosti s področja duševnega zdravja, kot so preventivne dejavnosti, izobraževanje, socialno-varstvene dejavnosti, ki jih izvaja javni ali zasebni sektor,
- načrtovanje, organiziranje, vodenje in sodelovanje v raziskavah na področju duševnega zdravja, kar zajema tudi raziskovanje in analiziranje vpliva medijev na stigmatizacijo oseb s težavami v duševnem zdravju,
- spremljanje medijev pri poročanju o osebah s težavami v duševnem zdravju, opozarjanje na njihove netočnosti in zavzemanje za objektivno poročanje o problematiki psihofarmakoloških sredstev,
- organiziranje in izvajanje brezplačnih predavanj, tečajev, delavnic, strokovnega izpopolnjevanja

- in drugih oblik izobraževanja s področja duševnega zdravja in zdravstvene vzgoje,
- razvoj strokovnega kadra na področju duševnega zdravja za odpravo psihosocialnih stisk in težav posameznikov, družin ter skupin prebivalstva,
 - prirejanje domačih in mednarodnih strokovnih srečanj, posvetov, konferenc ter drugih oblik izmenjav strokovnih izkušenj in spoznanj s področja duševnega zdravja,
 - promoviranje pomena in načinov ohranitve duševnega zdravja,
 - opozarjanje strokovne in širše javnosti na kratenje človekovih pravic in temeljnih svoboščin na področju duševnega zdravja,
 - izdajanje brezplačnih knjig, glasil, brošur in drugih publikacij v skladu z namenom in cilji društva,
 - prizadevanje za uveljavljanje pravne enakosti, korektnosti postopkov in zaščitenosti v delovanju vseh služb na področju duševnega zdravja in po potrebi tudi širše,
 - zavzemanje za mnogovrstnejšo, večdimenzionalno in interdisciplinarno obravnavo oseb s težavami v duševnem zdravju, ki vključuje antropološke, kulturne, sociološke in socialne vidike duševnega zdravja,
 - prizadevanje za odpravljanje vseh oblik prisilnega zdravljenja,
 - opozarjanje na nekorektne razmere v institucijah s področja duševnega zdravja, na nepravilnosti njihovega delovanja in na morebitno nezaščitenost njihovih varovancev,
 - opozarjanje pristojnih institucij s področja duševnega zdravja na spoštovanje načel dobre prakse pri delu z uporabniki in njihovimi bližnjimi,
 - prizadevanje za transformacijo institucij, ki se ukvarjajo s problematiko duševnega zdravja v smeri večje decentraliziranosti, povezanosti s skupnostjo, večje fleksibilnosti delovanja, večjega vpliva javnosti in nadzora civilne družbe nad njihovim delom ter za večjo učinkovitost in ustreznost psihiatričnih posegov,
 - izvajanje drugih storitev in dejavnosti z namenom izboljšanja položaja oseb s težavami v duševnem zdravju.

(2) Društvo izvaja tudi sledeče pridobitne dejavnosti:

- 13.300 Dodelava tekstilij
- 13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
- 13.920 Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil
- 14.120 Proizvodnja delovnih oblačil
- 14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil
- 14.190 Proizvodnja drugih oblačil, pokrival ter dodatkov
- 14.310 Proizvodnja nogavic
- 14.390 Proizvodnja drugih pletenih in kvačkanih oblačil
- 15.120 Proizvodnja potovalne galanterije, sedlarskih in jermenarskih izdelkov
- 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
- 23.490 Proizvodnja drugih keramičnih izdelkov
- 23.990 Proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov
- 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
- 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

- 69.103 Druge pravne dejavnosti
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
- 87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb
- 87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 94.991 Dejavnost invalidskih organizacij
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

8. člen
(načela izvajanja dejavnosti)

- (1) Društvo opravlja pretežni del svoje dejavnosti na področju socialnega varstva.
- (2) Društvo izvaja svoje dejavnosti pomoči potrebnim, ne glede na to, ali so njegovi člani ali ne.
- (3) Društvo svoje usluge in storitve pomoči nudi pomoči potrebnim osebam brez plačila. Za plačilo se ne šteje prispevek k materialnim stroškom izvajanja programa ali storitev.
- (4) Društvo svoje dejavnosti izvaja pretežno s prostovoljci.

III. POGOJI ZA ČLANSTVO, NAČIN VČLANJEVANJA, PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV IN PRENEHANJE ČLANSTVA

9. člen
(članstvo v društvu)

- (1) Društvo ima redne člane (v nadaljevanju člani), pridružene člane in častne člane.
- (2) Če tako odloči izvršni odbor, društvo članom in pridruženim članom izdaja članske izkaznice, s katerim ti izkazujejo članstvo v društvu.

10. člen
(člani)

(1) Član društva lahko postane vsaka polnoletna fizična oseba:

- ki je s svojim delom v zadnjih šestih mesecih prispevala k doseganju namena in ciljev društva in še vedno opravlja takšno delo (kot so npr. zaposleni, pogodbeni sodelavci, prostovoljci s sklenjenim dogovorom o prostovoljskem delu) ali ki kot pridružen član društva izkaže, da aktivno sodeluje pri upravljanju društva (npr. daje pobude organom društva, razpravlja in vsebinsko prispeva k odločanju na sejah občnega zbora, je aktivna v svetu uporabnikov) in
- ki podpiše pristopno izjavo s katero izrazi željo postati član društva in izjavi, da bo delovala po tem statutu.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, oseba ne more postati član društva, če je bila v obdobju zadnjih dveh let izključena iz društva ali oseba, ki ima do društva neporavnane obveznosti.

11. člen
(pravice in obveznosti člana)

(1) Pravice člana so:

- da sodeluje pri upravljanju društva,
- da se udeležuje sej občnega zbora in na njih glasuje,
- da voli in je voljen v organe društva,
- da je obveščen o delovanju organov društva in o dejavnostih društva in
- da je deležen ugodnosti pri dejavnostih društva v skladu s sklepi organov društva ali akti društva.

(2) Obveznosti člana so:

- da redno plačujejo članarino, razen če prostovoljsko opravlja funkcijo predsednika, podpredsednika, člana izvršnega odbora, strokovnega sveta, nadzornega odbora ali častnega razsodišča,
- da spoštuje statut društva in druge splošne akte društva,
- da spoštuje sklepe organov društva,
- da izpolnjuje dogovorjene obveznosti do društva,
- da varuje ugled društva,
- da društvu sporoči spremembo svojih kontaktnih podatkov,
- da deluje v interesu društva in
- da društvo obvešča o svojih aktivnostih in o zadevah pomembnih za njegovo delo.

12. člen
(prenehanje članstva)

(1) Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo ali
- s prenehanjem delovanja društva.

(2) Član izstopi iz društva, tako da društvu posreduje pisno izjavo o izstopu.

(3) Izvršni odbor črta člana če ta:

Statut Društva ALTRA – Odbor za novosti v duševnem zdravju

- ne izpolnjuje več pogojev za članstvo ali
- kljub pisnemu opominu ne plača članarine ali
- se ugotovi da je umrl.

(4) Častno razsodišče lahko izključi člana, če ugotovi, da je:

- kršil določbe statuta ali drugih aktov društva ali
- kršil sklepe organov društva ali
- deloval v nasprotju z namenom, cilji ali interesi društva ali
- okrnil ugled društva ali
- društvu s svojim dejanjem ali opustitvijo povzročil ali bi lahko povzročil večjo škodo.

(5) V primeru prenehanja članstva član nima pravice do povračila že plačane članarine.

13. člen (pridruženi člani)

(1) Pridruženi član društva lahko postane vsaka oseba:

- ki se strinja z namenom in cilji društva,
- ki podpira dejavnosti društva in
- ki podpiše pristopno izjavo, s katero izrazi željo postati pridruženi član društva in izjavi, da bo prispevala k delovanju društva in delovala po tem statutu.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, oseba ne more postati pridruženi član društva, če je bila v obdobju zadnjih dveh let izključena iz društva ali oseba, ki ima do društva neporavnane obveznosti.

(3) Če želi postati pridruženi član društva mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Če želi postati pridruženi član društva mladoletna do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

14. člen (pravice in obveznosti pridruženega člana)

(1) Pravice pridruženega člana so:

- da se udeležuje sej občnega zbora, podaja mnenja, nima pa pravice glasovanja,
- da je obvešččen o dejavnostih društva in
- da ima ugodnosti pri dejavnostih društva v skladu s sklepi organov društva ali akti društva.

(2) Obveznosti pridruženega člana so:

- da redno plačuje obvezne prispevke, kot jih določi izvršni odbor,
- da spoštuje statut društva in druge splošne akte društva,
- da spoštuje sklepe organov društva,
- da izpolnjuje dogovorjene obveznosti do društva,
- da varuje ugled društva,
- da društvu sporoči spremembo svojih kontaktnih podatkov,
- da deluje v interesu društva in
- da društvo obvešča o svojih aktivnostih in o zadevah pomembnih za njegovo delo.

(3) Mladoletni pridruženi člani in pridruženi člani, ki nimajo poslovne sposobnosti, imajo enake pravice in obveznosti kot ostali pridruženi člani, pri čemer jih pri delovanju v društvu zastopajo

njihovi zakoniti zastopniki.

15. člen
(prenehanje pridruženega članstva)

(1) Pridruženo članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo ali
- s prenehanjem delovanja društva.

(2) Pridruženi član izstopi iz društva tako, da društvu posreduje pisno izjavo o izstopu.

(3) Izvršni odbor pridruženega črta člana če ta:

- kljub pisnemu opominu ne plača obveznega prispevka ali
- se ugotovi da je umrl.

(4) Častno razsodišče lahko izključil pridruženega člana iz istih razlogov kot člana.

(5) V primeru prenehanja pridruženega članstva pridruženi član nima pravice do povračila že plačanih obveznih prispevkov.

16. člen
(častni člani)

(1) Častni član je oseba, ki ji ta naziv podeli občni zbor, ker je s svojim delom, znanjem ali osebnim prizadevanjem bistveno prispevala k razvoju in uresničevanju ciljev društva ali k razvoju strokovne doktrine na področju delovanja društva.

(2) Častni član ima pravico, da se udeležuje sej občnega zbora, podaja mnenja, da je obveščen o dejavnostih društva, nima pa pravice glasovanja.

(3) Dolžnost častnega člana je, da varuje ugled društva in da deluje v interesu društva.

(4) Častni član, ki je redni oziroma pridruženi član, ima vse pravice in obveznosti rednega oziroma pridruženega člana.

17. člen
(prenehanje častnega članstva)

(1) Častno članstvo v društvu preneha

- z vračilom naziva,
- s črtanjem,
- z odvzemom naziva ali
- s prenehanjem delovanja društva.

(2) Častni član izstopi iz društva, tako da društvu posreduje pisno izjavo o vračilu naziva častni član.

(3) Izvršni odbor črta častnega člana, če ugotovi da je ta umrl.

- (4) Častno razsodišče lahko odvzame častnemu članu ta naziv, če ugotovi, da je ta okrnil ugled društva ali da je deloval v nasprotju z interesi društva.

IV. UPRAVLJANJE DRUŠTVA

18. člen (organi društva)

Organi društva so:

- občni zbor,
- izvršni odbor,
- predsednik,
- podpredsednik.
- strokovni svet,
- nadzorni odbor in
- častno razsodišče.

19. člen (občni zbor)

(1) Občni zbor je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani.

(2) Naloge in pristojnosti občnega zbora so:

- sprejema in spreminja statut društva,
- sprejema in spreminja druge splošne akte društva, če za to ni pooblaščen ali pristojen izvršni odbor,
- na predlog izvršnega odbora sprejema letno poročilo, finančne načrte in načrte dela,
- odloča o nakupu ali prodaji nepremičnin društva,
- daje drugim organom smernice za delovanje,
- voli predsednico oziroma predsednika (v nadaljevanju predsednik), podpredsednico oziroma podpredsednika (v nadaljevanju podpredsednik),
- dodatne člane izvršnega odbora, člana nadzornega odbora in člane častnega razsodišča ter jih lahko razreši, če kršijo zakon, ta statut, druge splošne akte društva ali sklepe organov društva ali če delujejo v nasprotju z interesi društva,
- na predlog izvršnega odbora potrjuje častne člane,
- podeljuje priznanja društva,
- odloča o prenehanju društva,
- odloča o drugih zadevah na podlagi zakona, statuta in drugih splošnih aktov društva,
- odloča o drugih najpomembnejših zadevah za društvo.

(3) Predsednik je predsedujoči občnemu zboru po svoji funkciji in ga skliče najmanj enkrat letno za potrebe sprejetja letnega poročila, mora pa ga sklicati kadarkoli na zahtevo petine članov ali na zahtevo nadzornega odbora, če ta zatrjuje, da je ugotovil hujše kršitve pri delovanju društva. Če predsednik ne skliče občnega zbora članov tako, da ta zaseda v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko sejo občnega zbora skliče nadzorni odbor oziroma petina članov, ki so zahtevali sklic. Občni zbor sklican s strani nadzornega odbora oziroma petine članov lahko odloča samo o zadevi, za katero je sklican.

(4) Obvestilo o sklicu občnega zbora se članu, pridruženemu članu in častnemu članu posreduje najmanj deset dni pred sejo na elektronski ali osebni naslov, kot ga je ta sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj občnega zbora, predviden dnevni red in ustrezna gradiva, potrebna za odločanje.

- (5) Sejo občnega zbora vodi predsednik po ugotovljeni sklepčnosti. Na začetku seje občni zbor na predlog predsednika imenuje zapisnikarja.
- (6) V kolikor ni drugače določeno, občni zbor veljavno odloča, če je pred glasovanjem prisotna najmanj polovica članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov. Pravico do glasovanja imajo člani društva s plačano članarino. V kolikor občni zbor ni sklepčen, ker je prisotnih manj kot polovica članov, se seja občnega zbora nadaljuje čez pol ure in v tem primeru občni zbor lahko odloča, če je prisotnih vsaj deset članov. Glasovanje občnega zbora je javno, razen če občni zbor sam ne določi drugače. Volitve v organe so tajne.
- (7) Občni zbor ne more odločati o razrešitvi članov organov društva, o spremembi statuta, o statusnih spremembah in o prenehanju društva, če takšna točka dnevnega reda ni bila vključena že v sklic seje občnega zbora.
- (8) O delu občnega zbora in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik, ki ga podpišta predsedujoči in zapisnikar.

20. člen
(izvršni odbor)

- (1) Izvršni odbor je izvršilni organ društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:
 - skrbi za materialno-finančno poslovanje društva,
 - upravlja s premoženjem društva,
 - skrbi za koordinacijo med organi društva,
 - skrbi za vodenje dokumentacije društva,
 - pripravlja predloge sprememb statuta in drugih splošnih aktov društva ter jih da v sprejem občnemu zboru,
 - sprejema splošne akte društva, ki urejajo delo in z delom povezane zadeve v društvu,
 - pripravlja predlog letnega poročila in načrtov dela in jih da sprejem občnemu zboru,
 - lahko razreši člane strokovnega sveta, če kršijo zakon, ta statuta, druge splošne akte društva ali sklepe organov društva ali če delujejo v nasprotju z interesi društva,
 - daje smernice in navodila za delo predsedniku in podpredsedniku,
 - odloča o vključevanju in včlanjevanju v druge sorodne organizacije, če zakon ne določa drugače,
 - ugotavlja izpolnjevanje pogojev za članstvo v društvu,
 - skrbi za evidenco članov, pridruženih članov in častnih članov,
 - odloča o črtanju članov, pridruženih članov in častnih članov,
 - določa višino članarine za redne člane in višino obveznih prispevkov za pridružene člane,
 - vodi strategijo zaposlovanja,
 - na predlog predsednika odloči o sklenitvi pogodbe o zaposlitvi,
 - odloča o pravicah in obveznostih društva kot delodajalca,
 - skrbi za strokovno izobraževanje članov društva in delavcev društva,
 - skrbi za izvedbo rednih supervizij za delavce društva,
 - skrbi za obveščanje zaposlenih in članov društva,
 - odloča o spremembi poslovnega naslova znotraj sedeža društva,
 - dokončno odloča o pritožbah zoper odločitve drugih organov, razen občnega zbora, ki jih je potrebno posredovati društvu v osmih dneh od kar je pritožnik izvedel oziroma bi lahko izvedel za odločitve,
 - obravnava poročila o delu društva in
 - opravlja druge naloge, ki izhajajo iz splošnih aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.
- (2) Izvršni odbor lahko za izvedbo posameznih svojih nalog pooblasti svojega člana ali več članov skupaj.

- (3) Izvršni odbor ima za potrebe izvajanja svojih nalog dostop do poslovnih knjig, finančnih listin in podatkov o delovanju društva.
- (4) Predsednik, podpredsednik, vodje programov, vodje projektov, in vodje podružnic društva so člani izvršnega odbora po svoji funkciji. Izvršni odbor ima še dva dodatna člana, ki jih izvoli občni zbor.
- (5) Mandat dodatno izvoljenih članov izvršnega odbora traja štiri leta.
- (6) Predsednik je predsedujoči izvršnemu odboru po svoji funkciji in ga skliče glede na potrebe društva, najmanj pa štirikrat letno. Predsednik mora sklicati sejo izvršnega odbora na pisno zahtevo dveh drugih članov izvršnega odbora. Če izvršnega odbora na podlagi zahteve ne skliče na način, da ta zaseda najkasneje v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko izvršni odbor skličeta člana, ki sta sklic zahtevala.
- (7) Obvestilo o sklicu izvršnega odbora se članu izvršnega odbora posreduje najmanj pet dni pred sejo na elektronski naslov, ki mu ga zagotavlja društvo ali na naslov, kot ga je ta sam sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj seje izvršnega odbora in predviden dnevni red. Izvršni odbor lahko na svojo sejo vabi delavce društva, uporabnike, zunanje strokovnjake in tretje osebe, ki jih potrebuje za svoje delo.
- (8) V primeru, da mora izvršni odbor nujno odločati, ker bi sicer društvu lahko nastala škoda, se lahko obvestilo o sklicu seje posreduje članom izvršnega odbora najmanj en dan pred sejo. Tako sklican izvršni odbor lahko odloča samo o zadevah, za katere je bil sklican.
- (9) V kolikor ni drugače določeno, izvršni odbor veljavno odloča, če je pred glasovanjem prisotna vsaj polovica članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov.
- (10) Mandat dodatnega izvoljenega člana izvršnega odbora lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če oseba preneha biti član društva, če sam odstopi ali če ga občni zbor razreši.
- (11) O delu izvršnega odbora in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik. Za izdelavo zapisnika je odgovoren predsednik.
- (12) Za svoje delo je izvršni odbor odgovoren občnemu zboru.

21. člen
(predsednik)

- (1) Predsednik je prvi zastopnik društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:
 - samostojno in neomejeno zastopa in predstavlja društvo,
 - v skladu z navodili in smernicami izvršnega odbora opravlja operativna dejanja, potrebna za poslovanje društva,
 - skrbi za izvedbo operativnih nalog, tehničnega in administrativna dela v društvu,
 - skrbi za izvrševanje programa dela,
 - sklicuje in vodi občni zbor in izvršni odbor,
 - poroča občnemu zboru in izvršnemu odboru o svojem delu,
 - svoje delu usklajuje s podpredsednikom,
 - vodi postopke izbora delavcev društva,
 - v imenu društva nastopa kot odredbodajalec do delavcev društva,
 - odloča o sklenitvi pogodbe z delavcem, kadar ne gre za pogodbo o zaposlitvi in
 - zagotavlja javnost delovanja društva v skladu s tem statutom,
 - odloča o drugih zadevah na podlagi zakona, statuta in drugih splošnih aktov društva.

Statut Društva ALTRA – Odbor za novosti v duševnem zdravju

- (2) Predsednik ima kot zakoniti zastopnik društva dostop do poslovnih knjig, finančnih listin in podatkov o delovanju društva.
- (3) Predsednik je pri svojem delu vezan na smernice občnega zbora in izvršnega odbora.
- (4) Predsednik lahko za izvajanje posameznih svojih nalog pooblasti podpredsednika, drugega člana izvršnega odbora ali delavca društva.
- (5) Predsednika za mandatno dobo štirih let izvoli občni zbor.
- (6) Mandat predsedniku lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi ali če ga občni zbor razreši.
- (7) Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu z zakonom, tem statutom in splošnimi akti društva. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

22. člen (podpredsednik)

- (1) Podpredsednik društva je drugi zastopnik društva ter samostojno in neomejeno zastopa in predstavlja društvo. Podpredsednik opravlja tudi druge naloge predsednika v primeru odsotnosti predsednika, njegove nezmožnosti za delo ali na podlagi pooblastila predsednika. Podpredsednik ima kot zakoniti zastopnik društva dostop do poslovnih knjig, finančnih listin in podatkov o delovanju društva.
- (2) Podpredsednik svoje delo usklajuje z delom predsednika in ga redno obvešča o svojem delu.
- (3) Podpredsednika za mandatno dobo štirih let izvoli občni zbor
- (4) Mandat podpredsedniku lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi ali če ga občni zbor razreši.
- (5) Podpredsednik je za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

23. člen (nadzorni odbor)

- (1) Nadzorni odbor izvaja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem društva ter nad finančnim in materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor ima sledeče naloge in pristojnosti:
 - spremlja in nadzira delo drugih organov društva,
 - nadzoruje izvajanje programov dela,
 - nadzoruje gospodarnost in smiselnost izvajanja programov, projektov in dejavnosti društva,
 - ugotavlja, ali letno poročilo društva obsega resnični prikaz premoženja in poslovanja društva, ter o tem poroča občnemu zboru pred sprejemom letnega poročila,
 - ugotavlja, ali poslovne knjige in letno poročilo društva omogočajo ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za uresničevanje namena ter ciljev društva oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu, in ugotavlja ali se je presežek porabil za te namene, ter o tem poroča občnemu zboru pred sprejemom letnega poročila,
 - poroča občnemu zboru o svojem delu,
 - lahko zahteva sklic občnega zbor v primeru, da ugotovi hujše kršitve pri delovanju društva,
 - zaradi nevestnega dela predsednika, podpredsednika, dodatnih članov izvršnega odbora, članov strokovnega sveta ali članov častnega razsodišča predlaga organu, ki jih je izvolil oziroma imenoval, njihov odpoklic in
 - odloča o drugih zadevah na podlagi statuta in splošnih aktov društva.

- (2) Nadzorni odbor ima za potrebe izvajanja svojih nalog dostop do poslovnih knjig, finančnih listin in podatkov o delovanju društva.
- (3) Nadzorni odbor ima dva člana, ki ju izvoli občni zbor za mandatno dobo štirih let. Za člana nadzornega odbora je lahko izvoljena oseba, ki ima znanje s področja finančnega poslovanja in predpisov, ki urejajo delovanje neprofitnega sektorja. Član nadzornega odbora ne more biti član izvršnega odbora ali oseba, ki za društvo opravlja računovodske ali materialno-finančne storitve.
- (4) Član nadzornega odbora, ki prejme na volitvah za člane nadzornega odbora najvišje število glasov, postane predsednik nadzornega odbora, ki sklicuje in vodi seje nadzornega odbora glede na potrebe društva, najmanj pa enkrat letno za potrebe izvedbe notranjega nadzora pred sprejetjem letnega poročila. Predsednik nadzornega odbora mora sklicati sejo nadzornega odbora, če izvršni odbor zahteva, da nadzorni odbor odloči o določeni zadevi. Če nadzornega odbora ne skliče na način, da ta zaseda najkasneje v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko nadzorni odbor skliče izvršni odbor.
- (5) Obvestilo o sklicu nadzornega odbora se članu nadzornega odbora posreduje najmanj sedem dni pred sejo nadzornega odbora na elektronski naslov, kot ga je ta sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj seje nadzornega odbora, predviden dnevni red in gradiva potrebna za odločanje.
- (6) V kolikor ni drugače določeno, nadzorni odbor veljavno odloča, če sta prisotna oba člana, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasujeta oba člana nadzornega odbora.
- (7) Mandat člana nadzornega odbora lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga občni zbor razreši.
- (8) O delu nadzornega odbora in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik, za izdelavo katerega je zadolžen predsednik nadzornega odbora.
- (9) Za svoje delo je nadzorni odbor odgovoren občnemu zboru.

24. člen
(strokovni svet)

- (1) Strokovni svet je strokovno – posvetovalni organ društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:
 - daje mnenje k strokovni ustreznosti posameznih programov in oblik delovanja društva, jih spremlja in strokovno vodi,
 - preučuje in podaja rešitve za socialno problematiko oseb s težavami v duševnem zdravju.
 - sodeluje z drugimi strokovnimi telesi in
 - izvaja strokovni nadzor nad delom društva.
- (2) Strokovni svet ima tri do pet članov, ki jih izmed priznanih strokovnjakov s področja socialnega varstva imenuje izvršni odbor za mandatno dobo štirih let. Število članov strokovnega sveta določi izvršni odbor glede na potrebe društva. Med člani strokovnega sveta je lahko največ 1/3 oseb, ki so tudi člani izvršnega odbora.
- (3) Člani strokovnega sveta izmed sebe imenujejo predsednika strokovnega sveta, ki sklicuje in vodi seje strokovnega telesa glede na potrebe društva. Predsednik strokovnega sveta mora sklicati sejo strokovnega sveta, če izvršni odbor zahteva, da ta odloči o določeni zadevi. Če strokovnega sveta ne skliče na način, da ta zaseda najkasneje v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko strokovni svet skliče izvršni odbor.

- (4) Obvestilo o sklicu strokovnega sveta se posreduje članu strokovnega sveta, predsedniku in vodjem projektov najmanj sedem dni pred sejo strokovnega sveta na elektronski naslov, kot ga zagotavlja društvo ali kot ga je vsak sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj seje strokovnega sveta, predviden dnevni red in gradiva potrebna za odločanje. Strokovni svet lahko na svoje seje vabi zunanje strokovnjake in druge osebe, ki jih potrebuje za svoje delo
- (5) Če ni določeno drugače, lahko strokovni svet odloča, če je prisotna vsaj polovica njegovih članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje večina prisotnih članov strokovnega sveta. Na seji strokovnega sveta lahko predsednik in vodje programov sodelujejo in podajajo mnenja, nimajo pa pravice glasovanja.
- (6) O delu strokovnega sveta in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik, za izdelavo katerega je zadolžen predsednik strokovnega sveta.
- (7) Društvo nudi strokovnemu svetu potrebno administrativno, logistično in tehnično podporo za delo.
- (8) Za svoje delo je strokovni svet odgovoren izvršnemu odboru.

25. člen
(časno razsodišče)

- (1) Časno razsodišče ugotavlja ali so redni in pridruženi člani kršili določbe tega statuta, drugih splošnih aktov društva, sklepe organov društva ali delovali v nasprotju z namenom, cilji ali interesi društva, okrnili ugled društva, ali povzročil ali bi lahko povzročil društvu večjo škodo. Časno razsodišče tudi ugotavlja ali so častni člani okrnili ugled društva ali delovali v nasprotju z interesi društva.
- (2) V primeru ugotovljenih kršitev iz prejšnjega odstavka tega člena lahko časno razsodišče rednemu članu izreče sledeče sankcije: javni opomin, prepoved opravljanja funkcije v društvu za največ štiri leta ali izključitev.
- (3) V primeru ugotovljenih kršitev iz prvega odstavka tega člena lahko časno razsodišče pridruženemu članu izreče sledeči sankciji: javni opomin ali izključitev.
- (4) V primeru ugotovljenih kršitev iz prvega odstavka tega člena lahko časno razsodišče častnemu članu odvzame ta naziv.
- (5) Časno razsodišče članu in pridruženemu članu pred izrekom sankcije ter častnemu članu pred odvzemom naziva omogoči zagovor.
- (6) Časno razsodišče sestavljata dva člana, ki jih izmed članov društva izvoli občni zbor za mandatno dobo štirih let.
- (10) Član častnega razsodišča, ki prejme na volitvah za člane častnega razsodišča najvišje število glasov, postane predsednik častnega razsodišča, ki sklicuje in vodi seje častnega razsodišča glede na potrebe društva oziroma prejeta obvestila o domnevnih kršitvah.
- (7) Če ni določeno drugače, lahko časno razsodišče odloča, če sta prisotna oba člana, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasujeta oba člana častnega razsodišča.
- (8) Zoper odločitev častnega razsodišča o izreku sankcije članu ali pridruženemu članu ali o odvzemu naziva častnemu članu je dopustna pritožba v osmih dneh, o kateri dokončno odloči izvršni odbor.

- (9) Obvestilo o sklicu častnega razsodišča se posreduje članu častnega razsodišča najmanj sedem dni pred sejo častnega razsodišča na elektronski naslov člana, ki ga zagotavlja društvo ali kot ga je ta sporočil društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj seje častnega razsodišča, predviden dnevni red in gradiva potrebna za odločanje. Častno razsodišče lahko na svoje seje vabi zunanje strokovnjake in druge osebe, ki jih potrebuje za svoje delo.
- (10) O delu častnega razsodišča in o sprejetih odločitvah se vodi zapisnik, za izdelavo katerega je zadolžen predsednik častnega razsodišča.
- (11) Društvo nudi častnemu razsodišču potrebno logistično, tehnično in strokovno pomoč, ki jo ta potrebuje za svoje delo.
- (12) Za svoje delo je častno razsodišče odgovorno občnemu zboru.

26. člen
(svet uporabnikov)

- (1) Svet uporabnikov je posebno delovno telo društva, ki predstavlja in zastopa interese uporabnikov dejavnosti društva in ni organ društva.
- (2) V svetu uporabnikov se po načelih samoorganiziranosti združujejo osebe s težavami v duševnem zdravju, ki so vključene v dejavnosti društva in osebe, ki so takšne težave imele in so bile vključene v dejavnosti društva.
- (3) Svet uporabnikov ima sledeče pravice:
 - samostojno izbira svojega predstavnika, ki predstavlja in zastopa svet uporabnikov pri organih društva,
 - preko svojega izbranega predstavnika zastopa svet uporabnikov navzven,
 - oblikuje mnenja, pobude in predloge glede delovanja društva in jih posreduje organom društva, ki so se do njih dolžni opredeliti in
 - njegov izbrani predstavnik lahko na sejah organih društva osebno predstavi stališča in pobude sveta uporabnikov.
- (4) Društvo nudi svetu uporabnikov potrebno logistično, tehnično in strokovno pomoč, ki jo ta potrebuje za svoje delo.

27. člen
(delo organov društva)

- (1) Seje kolektivnih organov društva se lahko izvedejo s srečanjem članov v živo ali korespondenčno ob pomoči internetnih ali komunikacijskih omrežij. Korespondenčna seja se skliče in izvede ob smiselni uporabi pravil, ki veljajo za sejo s srečanjem članov v živo.
- (2) Član organa društva ne more odločati kadar se odloča o njegovih pravicah, obveznostih ali kršitvah v društvu. V tem primeru organ, katerega član ne more odločati, veljavno odloča v preostali sestavi.
- (3) V primeru, da je pri volitvah v organe društva število kandidatov enako kot število mest, na katere se voli, se volitve ne izvedejo, temveč kandidati zasedejo mesta, na katerega kandidirajo, o čemer občni zbor sprejeme sklep. V tem se predsednika nadzornega odbora in predsednika častnega razsodišča izmed sebe sama izvolita člana tega organa.
- (4) V primeru predčasnega prenehanja mandata izvoljenemu dodatnemu članu izvršnega odbora, članu nadzornega odbora ali članu častnega razsodišča, ga nadomesti nadomestni član, ki je na volitvah prejel naslednje najvišje število glasov. V primeru, da takšne osebe ni ali če ne želi več

postati član organa, se izvedejo volitve za nadomestnega člana. Mandatna doba nadomestnega člana traja dokler bi trajal mandat osebe, ki jo ta nadomesti.

- (5) Ne glede na četrti odstavek tega člena, se nadomestne volitve dodatnega člana izvršnega odbora ne izvedejo, dokler ima izvršni odbor vsaj predsednika in še tri člane in dokler ima strokovni svet vsaj dva člana. Izvršni odbor in strokovni svet v tem primeru veljavno odločata v preostali sestavi.

V. ORGANIZACIJA IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

28. člen (podružnice društva)

Društvo lahko glede na potrebe društva ustanavlja in ukinja podružnice, ki opravljajo delo na določenem področju. Podružnice s sklepom ustanavlja in ukinja izvršni odbor. Sklep o ustanovitvi podružnice vsebuje najmanj:

- ime in poslovni naslov podružnice,
- zastopnika podružnice,
- dejavnosti podružnice in
- pravice podružnice glede nastopanja v pravnem prometu v imenu in na račun društva.

29. člen (programi društva)

- (1) Programe društva vodijo in nadzirajo vodje programov, ki za svoje delo odgovarjajo izvršnemu odboru in občnemu zboru.
- (2) Vodja programa lahko na podlagi pooblastila predsednika samostojno odloča o porabi namenskih sredstev, ki jih društvo prejme za izvedbo programa.
- (3) Vodje programov samostojno odločajo o vključevanju uporabnikov v program, v skladu s pogoji programa ali pogoji financerja in samostojno odločajo o izključitvi uporabnikov iz programa v primeru kršitev dogovorjenih pravil.
- (4) Zoper odločitev vodje programa iz prejšnjega odstavka ima uporabnik programa v osmih dneh od seznanitve z odločitvijo pravico do pritožbe, o kateri dokončno odloči izvršni odbor.

30. člen (zagotavljanje javnosti delovanja)

- (1) Delovanje in poslovanje društva in njegovih organov je javno.
- (2) Društvo obvešča člane o svojih aktivnosti in o delu svojih organov. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva ob upoštevanju omejitev glede varstva osebnih podatkov. O vpogledu odloči izvršni odbor.
- (3) Društvo obvešča širšo javnost o svojem delu tako, da:
 - objavlja svoja letna poročila,
 - izdaja publikacije
 - vabi predstavnike medijev na seje občnega zbora in jim omogoči navzočnost,
 - daje medijem informacije o svojem delu,
 - organizira tiskovne konference in

Statut Društva ALTRA – Odbor za novosti v duševnem zdravju

- objavlja informacije o društvu na svoji spletni strani.
- (4) Za zagotovitev javnosti dela, za dajanje točnih informacij o delu društva in za stike z javnostjo je odgovoren predsednik.

31. člen

(viri financiranja in poraba presežka)

- (1) Viri dohodkov društva so:
- članarina članov in prispevki pridruženih članov,
 - prihodki iz naslova nepridobitnih in pridobitnih dejavnosti društva,
 - prostovoljni prispevki, dotacije, darila, dediščine in volila,
 - prispevki sponzorjev in donatorjev,
 - prispevki iz naslova materialnih pravic,
 - prihodki iz fundacij,
 - proračunska in druga javna sredstva in
 - drugi prihodki v skladu z zakonom.
- (2) Če društvo pri opravljanju dejavnosti v koledarskem letu ustvari presežek prihodkov nad odhodki, se ta prenese v prihodnje leto za izvajanje dejavnosti in programov društva. Društvo mora začasne presežne prilive sredstev, ki jih ne more uporabiti za uresničevanje svojih programov, nalagati izključno v banke, ki imajo za poslovanje dovoljenje Banke Slovenije.
- (3) V kolikor društvo izgubi status humanitarne organizacije, se neporabljena sredstva, ki jih je društvo pridobilo na podlagi tega statusa, v ustreznih deležih prenesejo na financerje, ki so jih društvu dodelili.
- (4) S pridobljenim sredstvi in premoženjem društva upravlja kot dober gospodar.

32. člen

(zagotavljanje podatkov o poslovanju)

- (1) Društvo zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na način in v obliki, ki je določena s posebnim aktom, ki ga sprejeme izvršni odbor, ki mora biti skladen z zakonom in računovodskimi standardi za društva.
- (2) Društvo vodi finančno poslovanje na način, da so jasno razvidni prihodki po posameznih namenih in odhodki za redno poslovanje, za izvajanje posameznih programov, za storitve in za naložbe.
- (3) Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno, skladno z zakonom in računovodskimi standardi za društva.

33. člen

(podpisniki listin)

Za samostojen podpis finančnih in materialnih listin sta pooblaščen predsednik in podpredsednik.

VI. NAČINI PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM V TEM

PRIMERU

34. člen
(prenehanje društva)

(1) Društvo preneha delovati:

- po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino prisotnih članov,
- s spojitvijo ali pripojitvijo,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe,
- po samem zakonu, če dejansko preneha delovati.

(2) V primeru prenehanja delovanja društva po sklepu občnega zbora se v takšnem sklepu določi tudi društvo, zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilo neporabljenih proračunskih sredstev, prenese premoženje društva.

VII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

35. člen
(članstvo)

Oseba, ki je ob pričetku veljavnosti tega statuta član društva, se šteje za člana po tem statutu, ne glede na to ali izpolnjujejo pogoje za članstvo. Ne glede na 1. alinejo tretjega odstavka 12. člena tega statuta takšnega člana ni možno izključiti iz društva zaradi neizpolnjevanja pogojev za članstvo.

36. člen
(nadaljevanje dela organov pod drugim imenom)

- (1) Disciplinska komisija s pričetkom veljavnosti tega statuta nadaljuje s svojim delom pod imenom častno razsodišče in upoštevajoč pravila, ki veljajo za častno razsodišče.
- (2) Posvetovalni svet s pričetkom veljavnosti tega statuta nadaljuje s svojim delom pod imenom strokovni svet in upoštevajoč pravila, ki veljajo za strokovni svet.

37.
(spremembe aktov, ki urejajo delo in z delom povezane zadeve)

Ko izvršni odbor na podlagi 6. alineje prvega odstavka 20. člena tega statuta sprejme ali spremeni akt društva, ki ureja delo ali z delom povezane zadeve v društvu, je pooblaščen tudi za spremembe takšnega akta, ki ga je do uveljavitve tega statuta sprejel zbor članov. Odločitev o spremembi lahko zajema tudi odločitev o prenehanju veljavnosti.

38. člen
(spremembe akta o finančnem in materialnem poslovanju)

Ko izvršni odbor na podlagi prvega odstavka 32. člena tega statuta sprejme ali spremeni akt društva, ki ureja finančno in materialno poslovanje, je pooblaščen tudi za spremembe takšnega akta, ki ga je do uveljavitve tega statuta sprejel zbor članov. Odločitev o spremembi lahko zajema tudi odločitev o prenehanju veljavnosti.

39. člen
(veljavnost statuta)

- (1) Ta statut prične veljati, kot ga potrdi pristojni upravni organ.
- (2) Z dnem veljavnosti tega statuta preneha veljati statut društva z dne 10. 5. 2007.

V Ljubljani, 22.12.2015

dr. Oreški Suzana,
predsednica društva

